

**АДМИНИСТРАЦИЯ
муниципального округа
НАГАТИНО-САДОВНИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 октября 2020 года № МНС-02-01-05-13

О внесении изменений в постановление администрации муниципального округа Нагатино-Садовники от 20 июня 2019 года № МНС-02-01-05-12 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации муниципального округа Нагатино-Садовники»

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 года №1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения», Указом Мэра Москвы от 8 июня 2020 года № 68-УМ «Об этапах снятия ограничений, установленных в связи с введением режима повышенной готовности», в целях организации деятельности администрации муниципального округа Нагатино-Садовники в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) **администрация муниципального округа Нагатино-Садовники постановляет:**

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации муниципального округа Нагатино-Садовники от 20 июня 2019 года № МНС-02-01-05-12 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации муниципального округа Нагатино-Садовники» (в редакции постановления администрации муниципального округа Нагатино-Садовники от 29.05.2020 № 02-01-05-04) следующие изменения:

1.1. Пункт 6 «Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на ремонт вычислительной техники, оргтехники» Раздела «Нормативы

обеспечения функций администрации, применяемые при расчете нормативных затрат» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование оборудования	Количество, ед.	Периодичность	Предельная стоимость (не более), рублей
1.	системный блок	5	определяется, исходя из фактической потребности в ремонте	стоимость зависит от сложности ремонта и неисправности оборудования
2.	монитор	5		
3.	сканер	3		
4.	принтер	3		
5.	МФУ	3		
6.	планшетный компьютер	10		
7.	уничтожитель документов (шредер)	1		
8.	источник бесперебойного питания	4		
9.	ноутбук	4		

1.2. Пункт 7 «Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание вычислительной техники, оргтехники» Раздела «Нормативы обеспечения функций администрации, применяемые при расчете нормативных затрат» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование оборудования	Количество, ед.	Периодичность	Предельная стоимость (не более), рублей
1.	системный блок	5	12	200 000,00
2.	монитор	5		
3.	сканер	3		
4.	принтер	3		
5.	МФУ	3		
6.	планшетный компьютер	10		
7.	уничтожитель документов (шредер)	1		
8.	источник бесперебойного питания	4		
9.	ноутбук	4		

*базовая цена приобретения/базовая стоимость на техническое обслуживание вычислительной техники, оргтехники определяется на основании предложений поставщиков

1.3. Пункт 28 «Нормативы количества и цены на приобретение основных средств» Раздела «Нормативы обеспечения функций администрации, применяемые при расчете нормативных затрат» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование	Срок эксплуатации	Количество, шт.	Стоимость не более, рублей
1.	стол письменный офисный	7 лет	определяется исходя из фактической потребности	определяется исходя из фактической потребности приобретения основных средств
2.	шкаф-гардероб для одежды глубокий	7 лет		
3.	шкаф закрытый двустворчатый со стеклом	7 лет		
4.	стеллаж открытый	7 лет		
5.	стеллаж закрытый	7 лет		
6.	тумба офисная выкатная с замком или без замка	7 лет		
7.	гардероб	7 лет		
8.	жалюзи (вертикальные или горизонтальные)	до 5 лет		
9.	зеркало	7 лет		
10.	кресло офисное	7 лет		
11.	стул офисный металлический каркас	7 лет		
12.	диван	7 лет		
13.	сейф	7 лет		
14.	шкаф металлический для документов (высокий)	7 лет		
15.	вешалка напольная для одежды	7 лет		
16.	радиатор масляный	7 лет		
17.	флипчарт	5 лет		
18.	системный блок	5 лет		

19.	монитор	5 лет	
20.	сканер	5 лет	
21.	принтер	5 лет	
22.	МФУ	5 лет	
23.	планшетный компьютер	5 лет	
24.	уничтожитель документов (шредер)	5 лет	
25.	источник бесперебойного питания	5 лет	
26.	термометр бесконтактный	2 года	
27.	напольный бактерицидный облучатель (рециркулятор) обеззараживания воздуха	от 5 до 7 лет	
28.	печати (Совет депутатов, администрация, для документов)	3 года	
29.	штампы (для муниципальных услуг)	3 года	
30.	ноутбук	5 лет	

1.4. Пункт 32 «Нормативы количества и цены хозяйственных товаров» Раздела «Нормативы обеспечения функций администрации, применяемые при расчете нормативных затрат» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование имущества	Ед. изм.	Количество по норме	Период использования	Предельная стоимость по норме, рублей
1.	туалетная бумага для держателя (12 рулонов в упаковке) 2-х слойная	уп.	не более 6	год	15000,00

2.	полотенца бумажные листовые (21 штука в упаковке)	уп.	не более 6	год	21000,00
3.	освежитель воздуха аэрозольный	шт.	не более 15	год	2250,00
4.	жидкое мыло (5 л.)	шт.	не более 3	год	1500,00
5.	картридж с жидким мылом крем 1л	шт.	не более 5	год	5000,00
6.	средство для мытья полов (5 л.)	шт.	не более 5	год	2000,00
7.	средство для мытья посуды (1 л.)	шт.	не более 7	год	1100,00
8.	средство для мытья стекол (1 л.)	шт.	не более 5	год	1500,00
9.	моющее средство для сантехники	шт.	не более 25	год	6 300,00
10.	ершик для унитаза напольный с подставкой	шт.	не более 2	год	500,00
11.	комплект для уборки (щетка +совок)	шт.	не более 2	год	3200,00
12.	мешки под мусор 30 л.	рулон	не более 20	год	1800,00
13.	мешки под мусор 60 л.	рулон	не более 10	год	1300,00
14.	тряпки для мытья пола	шт.	не более 10	год	2000,00
15.	тряпка в рулоне универсальная	шт.	не более 4	год	2750,00
16.	салфетки универсальные (3 шт.)	уп.	не более 10	год	800,00
17.	перчатки латексные	пара	не более 15	год	2250,00
18.	перчатки х/б	уп.	не более 8	год	1800,00
19.	швабра - флаундер	шт.	не более 2	год	3000,00
20.	насадка для швабры – флаундер (мопы)	шт.	не более 5	год	2500,00
21.	веник	шт.	не более 2	год	700,00
22.	губки для мытья посуды (3 шт. в упаковке)	уп.	не более 10	год	500,00
23.	ведро пластиковое	шт.	не более 2	год	400,00
24.	чистящие салфетки для экранов и пластика	шт.	не более 10	год	3000,00
25.	корзина для мусора	шт.	не более 7	год	1400,00

26.	стартеры для люминесцентных ламп	уп.	не более 4	год	4000,00
27.	лампы люминесцентные (25 штук в коробке)	коробка	не более 4	год	8000,00
28.	лампа накаливания	шт.	не более 30	год	2100,00
29.	чистящее средство	шт.	не более 10	год	800,00
30.	средство для прочистки труб гель 500 мл	шт.	не более 5	год	500,00
31.	антибактериальные средства для рук с дозатором 1 л.	шт.	не более 12	год	18000,00
32.	Маска медицинская защитная гигиеническая трехслойная, на резинках с носовым фиксатором	шт.	не более 4000	год	100000,00
33.	Перчатки латексные медицинские	шт.	не более 2000	год	18000,00

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник», разместить на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок www.zakupki.gov.ru и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте муниципального округа Нагатино-Садовники www.n-sadovniki.ru.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу администрации муниципального округа **Нагатино-Садовники Илек Т.Д.**

**Глава администрации
муниципального округа
Нагатино-Садовники**

Т.Д. Илек